



Protokół reklamacyjny

Imię i nazwisko klienta:

Adres e-mail:

Nr telefonu:

Reklamowana usługa:

Data wykonania usługi:

Dokładny opis

wad:

.....

.....

.....

.....

Kiedy i w jakich okolicznościach wady zostały stwierdzone? (pole

obowiązkowe):

.....

.....

.....

.....

Żądanie reklamacyjne :

naprawa wadliwej usługi

zwrot kosztów

Usługodawca zastrzega sobie prawo w pierwszej kolejności spełnić żądanie usługobiorcy poprzez prawidłowe wykonanie usługi wadliwej.

W przypadku zwrotu kosztów proszę o wpłatę na konto:

Nr konta:

Dane do przelewu:.....

Załączam oryginał paragonu lub kserokopię faktury Vat (dotyczy tylko osób prywatnych) *(warunek konieczny)

Informacja o sposobie załatwienia reklamacji.

Klient wyraża zgodę na otrzymanie informacji o sposobie załatwienia reklamacji za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany w formularzu adres e-mail. Jednocześnie klient oświadcza, że najpóźniej 7 dnia od dnia złożenia reklamacji sprawdzi swoją pocztę elektroniczną.

..... Data i czytelny podpis Klienta

Reklamacje rozpatrywane są w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania formularza reklamowanej usługi.

WYPEŁNIA USŁUGODAWCA

Sposób rozpatrzenia reklamacji:.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie:.....
.....
.....
.....
.....

..... Data i czytelny podpis Usługodawcy